

Бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Омской области  
«Тюкалинский профессиональный колледж»

РАССМОТРЕНО  
на заседании педагогического  
совета БПОУ ТПК  
протокол № 4 от «12» 02 2015 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор БПОУ ТПК  
И.М. Мясникович  
2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ  
об отделении

2015 г.

## **Общие положения**

Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 –ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 года № 464, Уставом бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Тюкалинский профессиональный колледж». Для организации образовательного процесса по специальностям подготовки в Колледже создано два отделения: очное и заочное.

### **2. Очное отделение**

**2.1.** Очное отделение в колледже организовано с целью подготовки специалистов по одной или нескольким специальностям.

Очное отделение является структурной частью Колледжа.

**2.2.** На очном отделении обучение осуществляется с отрывом от производства по следующим специальностям:

080114 - Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

110809- Механизация сельского хозяйства

110810- Электрификация и автоматизация сельского хозяйства

**2.3.** Количество студентов на очном отделении регламентируется лицензией на право осуществления образовательной деятельности от 28 мая 2012 г. серия А № 0002333, регистрационный № 702-п, срок действия – бессрочно.

**2.4.** Обучение на отделении может осуществляться на бюджетной и платной основах.

**2.5.** Руководство отделением осуществляется заведующим отделением, назначаемым директором Колледжа из числа работников, имеющих высшее образование и опыт учебно-методической работы. Руководство отделением может быть также возложено на работников, имеющих высшее образование, независимо от профиля специальностей, имеющих на отделении.

**2.6.** На заведующего отделением возлагается:

- организация и непосредственное руководство учебной и воспитательной работой на отделении;
- руководство разработкой основных профессиональных образовательных программ по специальностям подготовки на данном отделении, обеспечение выполнения учебных планов и программ;
- составление расписания учебных занятий и контроль за его выполнением;
- организация учета успеваемости и посещаемости студентов;
- контроль за дисциплиной студентов;
- организация технического творчества студентов;

- контроль за качеством преподавания учебных дисциплин;
- участие в подготовке материалов к рассмотрению на педагогическом совете;
- контроль за работой студентов в период курсового и дипломного проектирования, выполнения выпускных квалификационных работ;
- установление связи с предприятиями, учреждениями и общественными организациями в целях создания условий для учебной работы студентов; обеспечение студентов необходимой учебно-методической документацией;
- учет работы по отделению и представление отчетности;
- подбор совместно с председателями предметных (цикловых) комиссий специальных дисциплин руководителей выпускных квалификационных работ и рецензентов.

**2.7.** Работа отделения проводится по планам, утвержденным директором колледжа.

**2.8.** Заведующий отделением несет ответственность за всю работу отделения и отчетывается в своей деятельности перед директором образовательной организации или его заместителем по учебной работе.

**2.9.** Штат отделения устанавливается в соответствии со штатным расписанием Колледжа.

### **3. Заочное отделение**

**3.1.** Заочное отделение в Колледже организовано с целью подготовки квалифицированных специалистов со средним специальным образованием из числа работающих граждан.

**3.2.** Заочное отделение является структурной частью Колледжа.

**3.3.** На заочном отделении обучение осуществляется без отрыва от производства по следующим специальностям.

030912 Право и организация социального обеспечения

080114 - Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

110809 - Механизация сельского хозяйства

110810 - Электрификация и автоматизация сельского хозяйства

**3.4.** Количество студентов на заочном отделении регламентируется лицензией на право осуществления образовательной деятельности от 28 мая 2012 г. серия А № 0002333, регистрационный № 702-п, срок действия – бессрочно.

**3.5.** Работа отделения проводится по планам, утвержденным директором колледжа.

**3.6.** Обучение на отделении может осуществляться на бюджетной и платной основах.

**3.7.** Руководство отделением осуществляется заведующим отделением, назначаемым директором Колледжа из числа работников, имеющих высшее образование (по профилю отделения) и опыт учебно-методической работы. Руководство отделением может быть также возложено на работников, имеющих высшее образование, независимо от профиля специальностей, имеющих на отделении.

**3.8.** На заведующего отделением возлагается:

- организация и непосредственное руководство учебной и воспитательной работой на отделении;
- руководство разработкой основных профессиональных образовательных программ по специальностям подготовки на данном отделении, обеспечение выполнения учебных планов и программ;
- составление расписания учебных занятий и контроль за его выполнением;
- организация учета успеваемости и посещаемости студентов;
- контроль за дисциплиной студентов;
- контроль за качеством преподавания учебных дисциплин;
- участие в подготовке материалов к рассмотрению на педагогическом совете;
- контроль за работой студентов в период курсового и дипломного проектирования;
- установление связи с предприятиями, учреждениями и общественными организациями в целях создания условий для нормальной производственной и учебной работы студентов;
- обеспечение студентов-заочников необходимой учебно-методической документацией;
- организация консультаций, обзорных и установочных лекций, лабораторных и практических работ и проведение лабораторно-экзаменационных сессий;
- учет работы по отделению и представление отчетности;
- подбор совместно с председателями предметных (цикловых) комиссий специальных дисциплин руководителей дипломного проектирования и рецензентов.

**3.9.** Студенты заочного отделения имеют право на дополнительный отпуск в соответствии со статьей № 174 Трудового кодекса Российской Федерации.

**3.10.** Заведующий отделением несет ответственность за всю работу отделения и отчетывается в своей деятельности перед директором образовательной организации или его заместителем по учебной работе.

**3.11.** Штат отделения устанавливается в соответствии со штатным расписанием Колледжа.

**3.12.** Заочное отделение имеет угловой штамп и круглую печать со своим наименованием.