

РАССМОТРЕНО:  
на заседании педагогического Совета  
Протокол №\_\_  
от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор БПОУ ТПК  
\_\_\_\_\_ Мясникович Н.М.  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г

СОГЛАСОВАНО;  
Председатель студенческого совета  
\_\_\_\_\_ Д. Денисов  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

**Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных  
предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных  
образовательных программ в других организациях,  
осуществляющих образовательную деятельность**

2024 г.

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан на основе следующих нормативных документов:

- Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании»;
- приказа Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказа Минобрнауки России, Минпросвещения России от 30.07.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Устава БПОУ ТПК.

1.2. Под зачетом понимается признание учебных дисциплин (модулей), курсов, практики, изученных обучающимся при получении предыдущего профессионального образования, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы вновь получаемого среднего профессионального образования. Решение о зачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей учебной дисциплины (модуля), курса, практики.

1.3. Данный Порядок действует в следующих случаях:

- при переходе обучающегося колледжа с одной специальности колледжа на другую;
- при переходе обучающегося колледжа с одной формы обучения в колледже на другую;
- при приеме обучающегося в порядке перевода в колледж из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность;
- при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в колледже.

## **II. Форма и порядок подачи заявления о зачете результатов пройденного обучения**

2.1. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

а) документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;

б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

2.2. Порядок зачета результатов пройденного обучения, подтверждаемых документами об образовании и (или) о квалификации, полученными в иностранном государстве, которые не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"<sup>1</sup>, а также подтверждаемых документами об обучении, выданными иностранными организациями, устанавливаются локальным нормативным актом организации.

### **III. Порядок зачета результатов пройденного обучения**

3.1. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебной дисциплине (модуля), курсу, практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее - часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

3.2. Зачету не подлежат результаты государственной итоговой аттестации.

3.3. Колледж производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее - установление соответствия).

С целью установления соответствия колледж может проводить оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее - оценивание).

3.4. Зачёт результатов освоения учебных дисциплин (модулей), курсов, практики, дополнительных образовательных программ возможен при условии соответствия наименования дисциплины (модуля), практики, а также общего объема академических часов, отведённых на изучение дисциплины в соответствии со стандартом специальности и подтверждается в

соответствующем документе об обучении (в дипломе, справке об обучении или о периоде обучения, академической справке, справке о промежуточной и итоговой аттестации).

Допускается отклонение общего количества часов, отведенных на изучение дисциплины, не более, чем на 20% от программы и не более трех неизученных дисциплин с разницей в учебных планах.

3.5. По заявлению о зачете заведующий отделением проводит сопоставление учебных дисциплин (модулей), курсов, практики из учебного плана по специальности с представленными документами об обучении заявителя.

3.6. В случае положительного принятия решения по заявлению, зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

3.7. Обучающийся, которому произведен зачет, может быть переведен на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение.

3.8. Обучающийся может отказаться от зачета результатов освоения учебных дисциплин (модулей), курсов, практики, дополнительных образовательных программ. В этом случае обучающийся должен посещать все учебные занятия и выполнять все виды текущего, промежуточного и итогового контроля, предусмотренные учебным планом по данной дисциплине.

3.9. Если не принято решение о перезачете, то обучающемуся может быть предложена процедура переаттестации. Переаттестация проводится преподавателем, реализующим учебную дисциплину (модуль), курс, практику в колледже, в соответствии с фондом оценочных средств.

3.10. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы организация отказывает обучающемуся в зачете.

3.11. Зачтенные результаты освоения по учебным дисциплинам (модулям), курсам, практике заносятся в зачетную книжку обучающегося.

3.13. Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение 3 рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

3.14. Зачет проводится до начала первой экзаменационной сессии, следующей за зачислением в порядке перевода, переводом другую специальность или форму обучения, восстановлением обучающегося.

3.15. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.