Приложение 4

УТВЕРЖДАЮ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Владелец: Мясникевич Николай Михайлович

Директор БПОУ ТПК

_____

« ___» _____ 20 __ **г**

ПЛАН ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ПО ПРЕДОТВРАЩЕНИЮ ТЕРРОРИСТИЧЕСКИХ АКТОВ

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполне-ния	Место проведения	Исполни-тель	Отметка о выполне-нии
1. Организационная работа					
1.	Анализ работы по антитеррористической защищенности.	Июнь сентябрь	Главный корпус	Руководи тель ОБЖ	
2.	Планирование работы по организационной деятельности по антитеррористической защищенности	Июнь сентябрь	Главный корпус	Руководи тель ОБЖ	
3.	Издание приказа на назначение ответственного за проведение работы по ГО и ЧС.	Сентябрь	Главный корпус	Директор	
4.	Контроль за проведение мероприятий по соблюдению режима безопасности.	В течение года	Учебные корпуса, общежития, лаборатории, мастерские.	Директор	
2. Предупредительные меры режима безопасности					
5.	Разработка паспорта безопасности	1 раз в 5лет		Руководи тель ОБЖ	
6.	Осуществление пропускного режима в общежитиях и корпусах колледжа.	Ежедневно	Корпуса колледжа и общежитий	Комендан ты, вахтёры	

7.	Запрещение нахождения посторонним лицам в учреждении.	Ежедневно	Корпуса колледжа и общежитий	Комендант Вахтёры	
8.	Провести инструктаж по действиям персонала в колледже, на улице, в общественном транспорте, при захвате в заложники, при угрозе террористического акта в письменном виде и по телефону.	Сентябрь-октябрь	Корпуса колледжа и общежитий	Руководители подразделений	
9.	Проведение занятий с педагогами и сотрудниками колледжа о проявлении бдительности к бесхозным предметам, наблюдательности к посторонним лицам в колледже и регулированию поведения обучающихся.	В течение года	Корпуса колледжа и общежитий	Руководители подразделений	
10.	Проведение тренировок по эвакуации людей (отработка практических действий при возникновении чрезвычайных ситуаций).	3 раза в семестр	Корпуса колледжа и общежитий	Руководитель ОБЖ	
11.	Проведение проверок состояния эвакуационных выходов и путей эвакуации (незаграмождённость проходов).	Ежедневно	Корпуса колледжа и общежитий	Коменданты	
12.	Проведение обследования здания (помещения) на предмет обнаружения подозрительных предметов	Ежедневно	Корпуса колледжа и общежитий	Коменданты	
13.	Соблюдение необходимых мер обеспечения безопасности, обеспечения безопасности, жизни и здоровья людей при проведении досуговых мероприятий.	В течение года	Корпуса колледжа и общежитий	Коменданты	
14.	Применения здоровье сберегающих технологий в учебном процессе.	В течение года	Корпуса колледжа и общежитий	Зам. директора по УВР Преподаватели	

3. Проведение мероприятий с обучающимися					
15.	Оформление информационного стенда.	Сентябрь	Главный корпус	Руководитель ОБЖ	
16.	Проведение инструктажей по ТБ.	В течение года	Корпуса колледжа и общежитий	Руководители подразделений, кураторы групп	
17.	Проведение бесед с обучающимися: 1.Пропаганда утраченных за последние годы ценностей, способных объединять людей в борьбе с всеобщей опасностью терроризма. 2.Разоблачения разрушительной сущности и деструктивных целей терроризма, а также тактических приемов «оболванивания» молодежи организаторами террористической деятельности. 3.Внедрения правовых знаний, информирования учащихся о юридических последствиях участия в подготовке и осуществлении актов терроризма, других насильственных действий. 4.Формированияе антитеррористического сознания подрастающего поколения.	В течение года	Учебные аудитории, общежития	Кураторы групп, воспитатели общежитий, руководитель ОБЖ	
18.	Участие в межрегиональном мероприятии «Омская область - территория без терроризма».	Март	Колледж профессиональных технологий	Социальный педагог	
19.	Конкурс рисунков «Детство без страха».	Ноябрь	Учебная аудитория №35	Кураторы учебных групп	
20.	Мероприятия, посвященнные «Дню памяти жертв терроризма».	3сентября	Актовый зал	Руководитель ОБЖ	
21.	Изготовление и распространение	В течение	Медиа-	Руководите	

	буклетов.	года	студия	ль ОБЖ	
22.	Создание на сайте колледжа рубрика «Профилактика терроризма». Размещение памяток, инструкций на сайте колледжа.	В течение года	Медиа-студия	Начальник отдела по ВР	
23.	Создание и работа спасательного отряда.	Сентябрь	Кабинет ОБЖ	Руководитель ОБЖ	
24.	Проведение занятий с членами спасательного отряда.	2 раза в месяц	Кабинет ОБЖ	Руководитель ОБЖ	
25.	Проведения классных часов: - «Мы против терроризма». - «Терроризм и экстремизм» - зло против человека.	2 раза в месяц	Учебные аудитории	Кураторы учебных групп	
26.	Проведение родительского собрания. Рассмотрение вопросов о террористической безопасности .	2 раза в год	Актовый зал	Начальник отдела по ВР	
27.	Изучение закона РФ «О противодействие экстремистской деятельности на уроках ОБЖ.	В течение года	Учебная аудитория	Руководитель ОБЖ	
28.	Уроки обществоведения: - Гражданин - человек свободный и ответственный». - «Правоотношение и правонарушение». - «Человек в системе социально-правовых норм».	В течение года	Учебная аудитория	Преподаватель обществознания	
29.	Организация и проведение групповых занятий педагогом - психологом.	В течение года	Учебные аудитории	Педагог-психолог	
30.	Проведение психолого - педагогических тестирований по заданной теме.	Сентябрь январь	Учебные аудитории	Педагог-психолог	
31.	Участие в Мониторинге сетей интернет.	Октябрь	г.Омск «Социально-	Начальник отдела по ВР	

			психологический центр»		
32.	Рассмотрение вопросов на советах профилактики, студенческого совета, совета общежитий «Противодействие экстремизму».	В течение года	Актовый зал	Руководитель ОБЖ	
33.	Проведение встреч и мероприятий с сотрудниками Полиции, Прокуратуры, Росгвардии, ФСБ, МСЧ.	В течение года	Актовый зал	Социальный педагог	